



Gemeindeamt Westendorf
A-6363 Westendorf, Dorfplatz 1
<http://www.westendorf.tirol.gv.at>
☎ 05334/6203-19 Fax:-34
✉ gemeinde@westendorf.tirol.gv.at
DVR 0414484
UID: ATU40717408

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Gemeinde Westendorf wird ab dem Kindergartenjahr 2019/2020 folgende Stelle ausgeschrieben:

Pädagogische Fachkraft im Kindergarten Westendorf

mit einem Beschäftigungsausmaß von 36 Wochenstunden (31,5 Kinder- und 4,5 Vorbereitungsstunden), das sind 90% der Vollbeschäftigung. Die Einstufung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 – G-VBG 2012, LGBl. Nr. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung, Entlohnungsgruppe ki2.

Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 1.900,17 brutto. **Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöht.**

Von den Bewerberinnen/Bewerbern werden folgende Voraussetzungen erwartet:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur pädagogischen Fachkraft in Kinderbetreuungseinrichtungen
- Gruppenführung und Eigenverantwortung in Planung, Dokumentation, Reflexion
- verantwortungsvoller und liebevoller Umgang mit Kindern
- Umsetzung pädagogischer Ansätze im Sinne des Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetzes sowie des österreichischen Bildungsrahmenplans
- Teamfähigkeit und aktive Mitarbeit an der Konzeptionsentwicklung
- Kooperation mit der Leitung, mit dem Team und den Eltern
- Hohe Flexibilität, Selbstständigkeit und Engagement
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- entsprechende körperliche und geistige Eignung
- unbescholtener Leumund

Bewerbungen sind bis spätestens 29. März 2019 beim Gemeindeamt, Dorfplatz 1, 6363 Westendorf einzubringen.

Für Informationen steht Ihnen Kindergartenleiterin Claudia Mauerlechner, Tel. 05334/6391 bzw. Amtsleiter Gerhard Rieser zur Verfügung.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Folgende Unterlagen sind beizuschließen:

- Lebenslauf mit Foto
- Geburtsurkunde (Kopie)
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- Abschlusszeugnis der Schulausbildung (Kopie)
- wenn vorhanden: Dienstzeugnisse und Nachweis von Zusatzausbildungen (Kopie)

Für die Gemeinde Westendorf:


Bürgermeisterin Annamaria Plieseis