



GEMEINDEAMT GRINZENS

A-6095 Grinzens, Kirchgasse 7, Politischer Bezirk Innsbruck-Land

Telefon: +43 (0)5234 68387 Telefax: +43 (0)5234 68387-8

E-Mail: gemeinde@grinzens.tirol.gv.at

Bei der Gemeinde Grinzens ist ab sofort die Stelle eines

Waldaufsehers (m/w/d)

zum nachbesetzen.

Die Tätigkeit umfasst alle Aufgaben und Pflichten, die in § 6 und § 7 der Tiroler Waldordnung 2005 i.d.g.F. sowie in der 79. Verordnung des Landeshauptmannes vom 17. Nov. 2005 über die Dienstanzweisung für Gemeindewaldaufseher beschrieben sind.

Anforderungsprofil:

- Bereitschaft den Lehrgang als Waldaufseher baldmöglichst abzuschließen oder abgeschlossene Ausbildung als Waldaufseher oder als Fortwart
- positiv abgeschlossene Berufsausbildung oder Matura
- Führerschein der Klasse B
- gute EDV-Kenntnisse
- Flexibilität, Interesse an selbständigem Arbeiten, Verlässlichkeit, Diskretion, Konfliktmanagement, Kommunikationsfähigkeit,
- einwandfreier Leumund
- geistige und körperliche Eignung
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Grundwehr- oder Zivildienst bzw. Befreiungsbescheid

Beschäftigungsausmaß und Entlohnung:

- Beschäftigungsausmaß: **50,00 % (20,00 Wochenstunden)**
- Ihre Entlohnung bei der Gemeinde Grinzens richtet sich nach dem Kollektivvertrag für Waldaufseher. Es wird eine Entlohnung von mindestens brutto **€ 1.517,50** (bei 20 Stunden) in Aussicht gestellt. Entsprechende Berufserfahrung und fachliche Qualifikation können zu einem Mehrgehalt führen.
- Hingewiesen wird, dass die Gemeinde Natters ebenfalls einen Waldaufseher (m/w/d) in Teilzeit sucht. Die Tätigkeit als Waldaufseher (m/w/d) sowohl bei der Gemeinde Grinzens als auch bei der Gemeinde Natters ist möglich. Bitte bei der Bewerbung angeben, ob Interesse besteht in beiden Waldbetreuungsgebieten tätig zu sein.

Bewerbung:

Schriftliche Bewerbungen sind **bis spätestens 28.09.2023** per Post an die Gemeinde Grinzens, Kirchgasse 7, 6095 Grinzens, oder per E-Mail an gemeinde@grinzens.tirol.gv.at zu übermitteln.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen: Lebenslauf mit Foto und Angabe der bisherigen Tätigkeiten, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse.

Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Bürgermeister Anton Bucher unter Tel. 0664/4049707.

Mit der Bitte um Kenntnisnahme!

Der Bürgermeister:



(Anton Bucher)

